

---

# MODE D'EMPLOI ARCHIVAGE A VALEUR PROBATOIRE NF461

<i>Définitions &amp; fonctionnement</i> .....	2
Les principes fondamentaux de la valeur probatoire.....	2
Authenticité.....	2
Accessibilité.....	2
Intégrité.....	2
La certification NF461 obtenue par le SAE (Système d'Archivage Electronique) d'ASPOne.fr.....	2
Fonctionnement du portail.....	2
Durée d'archivage.....	3
<i>Fonctionnalités liées à l'Archivage</i> .....	4
1 Déclarations.....	4
2 Fiche de Paramétrage DSN.....	8
3 Relevés de comptes.....	10

---

## Définitions & fonctionnement

### **Les principes fondamentaux de la valeur probatoire**

Afin de démontrer la valeur probatoire d'un document archivé, il est impératif de garantir son authenticité, son accessibilité et son intégrité.

#### **Authenticité**

L'authentification d'un document électronique repose sur l'identification de celui qui est à l'origine du document. Ainsi, les documents sont authentifiés par la signature électronique de son créateur (portail ASPOne.fr). En plus d'identifier le créateur du document, la signature électronique permet de sceller le document. Toute modification apportée au contenu du document après la signature casse sa validité.

#### **Accessibilité**

L'accessibilité du document doit être assurée pour garantir sa valeur probatoire. En effet, un Juge ne peut valider un document électronique comme preuve si son contenu n'est pas exploitable. La lecture d'un contenu électronique nécessite l'utilisation d'un logiciel. Et les documents doivent être encodés dans des formats normalisés de l'archivage électronique pour que le Juge puisse exploiter le contenu. Ainsi, l'utilisation des formats propriétaires n'est pas possible pour un archivage à valeur probatoire. Il faut que les documents soient dans un format universel avant l'apposition de la signature électronique (PDF, Edi, ...).

#### **Intégrité**

Pour démontrer la valeur probatoire d'un document archivé, il est nécessaire de garantir son intégrité dans le temps. L'horodatage permet de garantir l'intégrité de l'archive. Cette sorte de « cachet de la poste » permet de dater à la seconde près la signature électronique.

### **La certification NF461 obtenue par le SAE (Système d'Archivage Electronique) d'ASPOne.fr**

La certification NF garantit la fidélité, l'intégrité, la pérennité et la traçabilité des documents archivés pour que ceux-ci puissent conserver leur valeur d'origine.

Les avantages de la certification sont :

- D'optimiser les pratiques du portail et de son organisation et valoriser notre savoir-faire ;
- De démontrer la conformité de notre système d'archivage électronique aux règles de l'art : la norme volontaire NF Z42-013
- De garantir à nos clients le meilleur service qui soit en la matière.

#### **Fonctionnement du portail**

Les messages et les télédéclarations sont conservés en archives pour constituer une preuve en cas de litige. C'est pourquoi, ASPOne.fr crée des archives en entrée lorsque les déclarants envoient des messages au portail, et en sortie lorsque le portail envoie des télédéclarations aux destinataires.

Dès la création du portail en 2001 jusqu'à fin 2014, la mise à disposition d'une archive nécessitait le versement d'une contribution forfaitaire afin que le portail puisse effectuer une recherche sur une dizaine d'années d'archives et remonter les messages et les télédéclarations sécurisés et horodatés.

Depuis l'avènement du S.A.E. A VALEUR PROBATOIRE NF 461, vous êtes désormais totalement autonomes pour consulter et récupérer vos archives !

Vous bénéficiez ainsi d'une solution performante d'archivage à valeur probatoire et de restitution d'archives intégrant tous les éléments de sécurité et d'intégrité attendus par un SAE :

1. **Tracabilité** : Archivage quotidien des journaux d'évènements de traçabilité permettant de produire des pistes d'audit en cas de demande d'un juge (création, versement, consultation, suppression, etc) qui viennent s'ajouter à l'archive en elle-même.
2. **Intégrité** : une prise d'empreinte de l'ensemble des éléments constitutifs de l'archive est effectuée, empreinte qui est horodatée et contrôlée à la consultation de l'archive et aléatoirement durant son cycle de vie ;
3. **Pérennité** : garantie dans le temps que l'archive pourra être relue dans son format initial;
4. **Sécurité** : la plateforme est hébergée dans un data center Tiers III + où l'ensemble des données sont répliquées sur un site de Back up. Une gestion de droits d'accès et une historisation de tous les logs qui tracent toute intervention - humaine ou machine – est portée à l'archive.

### **INFORMATIONS**

- *Toutes les télédéclarations effectuées depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2015 ont automatiquement été versées dans le SAE ;*
- *Les télédéclarations antérieures à 2015 sont toujours accessibles (dans la limite de 10 ans) mais dans l'ancien système d'archivage, et nécessitent par conséquent une intervention facturée pour bénéficier de leurs restitutions.*

### **Durée d'archivage**

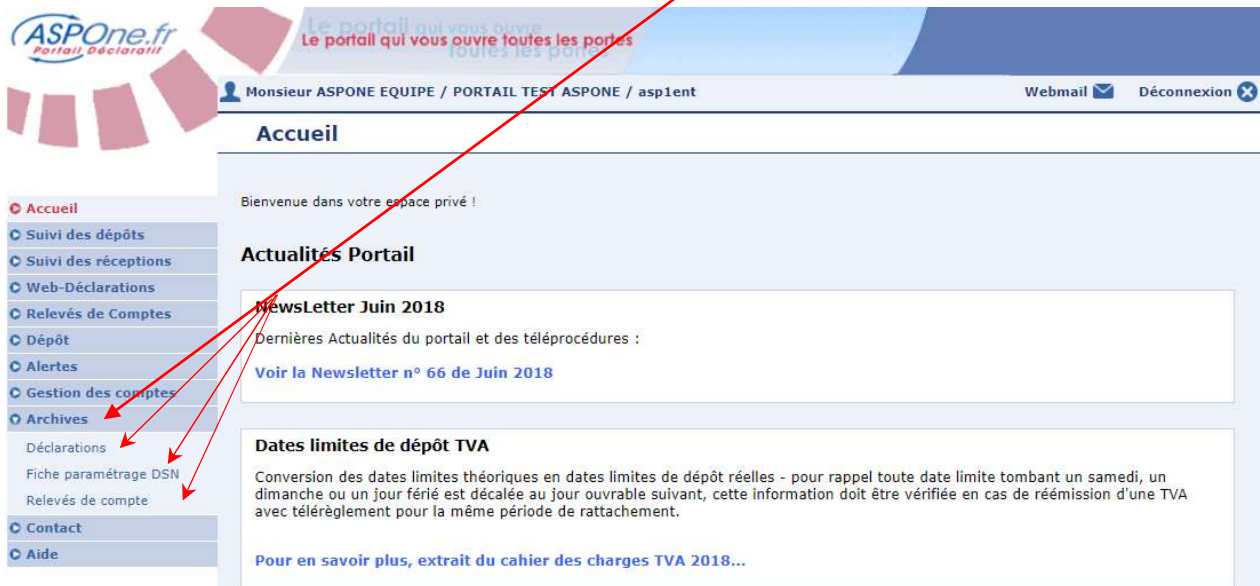
Sauf exceptions imposées par le droit français, la durée des archives ASPOne.fr est en standard de 10 ans. Celle des Relevés de Comptes est de 5 ans.

***Aucune action utilisateur - ni portail - ne permet la suppression d'une archive en deçà de la durée d'archivage programmée.***

*Notez que l'offre SAE d'ASPOne.fr s'enrichira prochainement d'un CFE (Coffre-fort électronique).*

## Fonctionnalités liées à l'Archivage

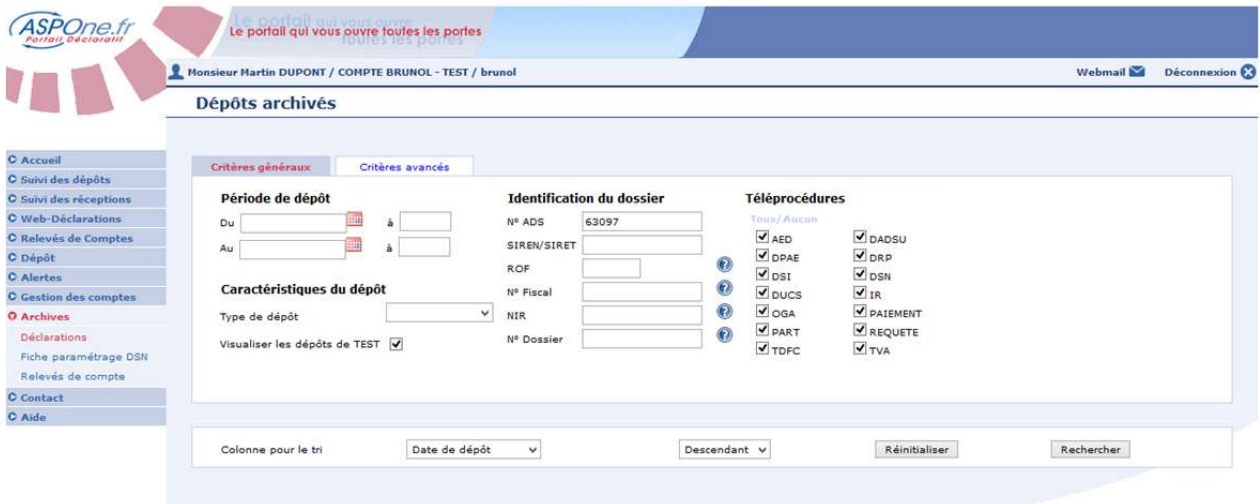
Cette option est accessible à partir de votre espace privé ...



The screenshot shows the ASPOne.fr user interface. The user is logged in as 'Monsieur ASPONE EQUIPE / PORTAIL TEST ASPONE / asp1ent'. The main navigation menu on the left includes 'Accueil', 'Suivi des dépôts', 'Suivi des réceptions', 'Web-Déclarations', 'Relevés de Comptes', 'Dépôt', 'Alertes', 'Gestion des comptes', 'Archives', 'Déclarations', 'Fiche paramétrage DSN', 'Relevés de compte', 'Contact', and 'Aide'. The 'Archives' menu item is highlighted with a red circle, and red arrows point from it to the 'NewsLetter Juin 2018' and 'Dates limites de dépôt TVA' sections in the main content area.

... et vous permet d'accéder aux fonctionnalités d'archivage sur les **déclarations** télétransmises sur le portail, les **fiches de paramétrage DSN** (si vous utilisez cette téléprocédure de la sphère sociale) ainsi que les **relevés de comptes** (si vous êtes abonnés à ce service).

### 1 Déclarations



The screenshot shows the 'Dépôts archivés' search interface. The user is logged in as 'Monsieur Martin DUPONT / COMPTE BRUNOL - TEST / brunol'. The search criteria are divided into 'Critères généraux' and 'Critères avancés'. The 'Période de dépôt' section has fields for 'Du' and 'Au'. The 'Identification du dossier' section includes fields for 'N° ADS', 'SIREN/SIRET', 'ROF', 'N° Fiscal', 'NIR', and 'N° Dossier'. The 'Téléprocédures' section has a 'Tous/Aucun' dropdown and a list of checkboxes: AED, DADSU, DPAE, DRP, DSI, DSN, DUCS, IR, OGA, PAIEMENT, PART, REQUETE, TDPC, and TVA. At the bottom, there are options for 'Colonne pour le tri', 'Date de dépôt', 'Descendant', 'Réinitialiser', and 'Rechercher'.

Un écran de recherche vous est proposé et qui dispose d'une grande quantité de filtres afin de cibler le plus précisément la télédéclaration archivée à remonter.

## Critères généraux

1. **Période de dépôt** : **ATTENTION** il s'agit d'un filtrage sur la **date d'envoi** de la déclaration, et non pas sur la période déclarée.  
Remplissez la/les dates selon le format **JJ/MM/AAAA**, ou aidez-vous du calendrier. Vous pouvez également affiner en indiquant une borne horaire.
  - Si vous laissez en blanc les deux cases, la sélection est indifférente à la date.
  - Si vous remplissez seulement la première case (date de début), vous récupérez les télédéclarations déposées à partir et au-delà de cette date.
  - Si vous complétez uniquement la deuxième case (date de fin), vous sélectionnez les télédéclarations en deçà de cette date, qui est incluse dans la recherche.
  - Enfin en complétant les deux dates, vous extrayez les télédéclarations déposées dans l'intervalle des dates spécifiées.
  
2. **Caractéristiques du dépôt** :
  - 2.1. **Type de dépôt**  
Vous pouvez laisser à blanc pour sélectionner tous les types de dépôt ou choisir ceux qui vous intéressent :
    - **EDI** : fichiers Edi émanant d'un logiciel agréé (paye ou comptabilité/fiscalité) ;
    - **ZIP** : fichiers transmis sous format Zip (Edi ou XML de la même téléprocédure regroupés dans un fichier Zip) ;
    - **WEB** : fichiers émis à partir de la plateforme Web-Déclarations ;
    - **XML** : fichiers XML transmis au traducteur ASPOne.fr XML-Edi ;
  - 2.2. **Visualiser les dépôts « test »**  
Permet d'inclure (coché) ou non (décoché) les dépôts effectués en « test » dans la recherche.
  
3. **Identification du dossier** :
  - **N° ADS** : correspond au numéro attribué par le portail lors de votre envoi initial de la télédéclaration et concerne l'Avis de Dépôt Signé. Ce numéro suit toutes les étapes de votre télédéclaration (ADS, ACS, ARS, AIS) ;
  - **SIREN/SIRET** : Vous pouvez préciser le Siret (14 caractères) ou le SIREN (9 caractères) identifiant de façon unique la société ou son établissement ;
  - **ROF** : Référence d'Obligation Fiscale ; désormais obligatoire dans toutes les télédéclarations fiscale ; permet d'identifier l'activité de l'entreprise (se substitue au Siret en TDFC ou au numéro FRP en TVA).
  - **Numéro Fiscal** : Correspond au numéro fiscal du particulier pour la seule téléprocédure **Edi-IR** (Impôt sur le revenu).
  - **NIR** : Numéro d'inscription au Répertoire (INSEE) : correspond à l'identification d'un salarié pour les téléprocédures sociales (DSN, AED, DUE, ...)
  - **N° de Dossier** : Numéro de dossier interne chez l'entité ayant établie la déclaration ; Correspond au numéro de dossier associé au segment NAD+FR en Edifact (téléprocédures fiscales et DSI) ;
  
4. **Téléprocédures** : vous pouvez choisir une, plusieurs ou toutes les téléprocédures concernées par votre recherche.

## Critères avancés

### 5. Type de document

Vous pouvez sélectionner les types de documents déclaratifs qui vous intéressent (liste non exhaustive) :

- |  |  |  |
|--|--|--|
| - Attestation                          | - Demande de remboursement TVA         | - Informations Centre de gestion Agricole      |
| - Attestation Employeur Dématérialisée | - Déclaration CANAM                    | - Liasse fiscale                               |
| - Balance                              | - Déclaration CVAE                     | - Liquidation IS / Crédit Impôt                |
| - Compte Rendu Mission                 | - Déclaration Embauche                 | - Liste des Adhérents CANAM                    |
| - DADSU CI-BTP                         | - Déclaration Sociale des Indépendants | - Liste des locaux                             |
| - DADSU CNAV                           | - Déclaration TVA                      | - Paiement CVAE                                |
| - DADSU Complète                       | - Déclaration de résultat              | - Paiement IS                                  |
| - DADSU Honoraires                     | - Déclaration des Loyers               | - Paiement RCM                                 |
| - DADSU IP                             | - Déclaration fiscale                  | - Paiement TS                                  |
| - DADSU IRC                            | - Impôt sur le revenu                  | - Signalement Arrêt de travail                 |
| - DADSU IRC/IP                         | - Informations Associations Agréées    | - Signalement Fin du contrat de travail        |
| - DSN Mensuelle                        | - Informations Centre de Gestion       | - Signalement Reprise suite à arrêt de travail |
| - DSN reprise d'historique             |  | - .....  |
| - DUCS POLE EMPLOI                     |  |  |
| - DUCS Retraite                        |  |  |
| - DUCS URSSAF                          |  |  |

### 6. Destinataire

Vous pouvez sélectionner les destinataires qui vous intéressent (liste non exhaustive) :

- |                            |                   |
|----------------------------|-------------------|
| - AGIRC/ARRCO_DADSU        | - GPA             |
| - AGIRC/ARRCO_DUCS         | - NET_ENTREPRISES |
| - BDF (Banque de France)   | - OGA             |
| - BQE (Banque Commerciale) | - POLE_EMPLOI     |
| - CIRSO                    | - RSI             |
| - CNAV                     | - UCF_CIBTP       |
| - DGI                      | - URSSAF          |
| - ENTREPRISE               | - ...             |
| - EXPERT_COMPTABLE         |                   |

Certaines sélections peuvent être facilitées via l'usage des boutons « **Tous** » / « **Aucun** », qui quand ils sont disponibles ( **téléprocédures, Type de document, Destinataire**) permettent de tout sélectionner/désélectionner en une seule fois.

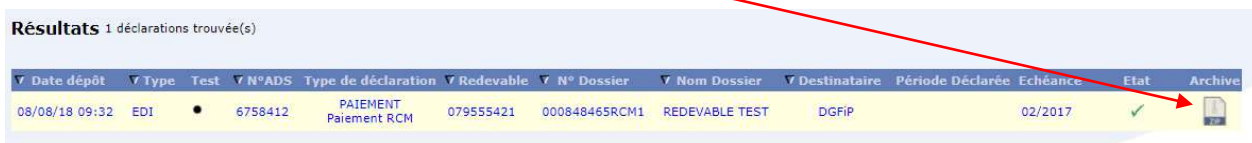


Pour les critères « **Téléprocédures** », « **Type document** » et « **Destinataire** », au moins un élément doit être sélectionné !

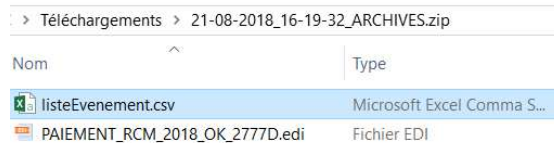
Vous devrez obligatoirement saisir au moins l'un des champs suivant pour effectuer votre recherche :

1. N° ADS (Accusé de Dépôt Signé)
2. N° SIREN/SIRET
3. N° fiscal (pour l'IR)
4. NIR (pour certaines télédéclarations sociales)
5. N° de dossier.

Une fois vos critères saisis et la recherche effectuée, vous pouvez visualiser le résultat de votre recherche et soit **télécharger** l'archive ou zoomer dans le détail de l'archive (clic sur la ligne).



Dans le cas du téléchargement, un fichier ZIP est créé contenant la télédéclaration, les éventuels comptes-rendus des destinataires, ainsi que le journal des évènements de l'archive ainsi constituée :



Date	Description	Compte	Etat	Type
08/08/2018 09:32	Contrôles syntaxique et sémantique de la déclaration	ASPONE	SUCCESS	Portail
08/08/2018 10:33	Routage de la déclaration vers le destinataire	ASPONE	SUCCESS	Portail
08/08/2018 11:24	Compte-rendu du destinataire positif	DGI	SUCCESS	Portail
08/08/2018 11:24	Télé règlement 1 accepté	DGI	SUCCESS	Portail
08/08/2018 11:24	Déclaration PAIEMENT acceptée	DGI	SUCCESS	Portail
08/08/2018 09:32	Dépôt de l'interchange sur le portail	asp1ent	SUCCESS	Portail
08/08/2018 09:32	Soumission de l'interchange pour traitements EDI	ASPONE	SUCCESS	Portail
08/08/2018 09:32	Contrôle syntaxique de l'interchange	ASPONE	SUCCESS	Portail
08/08/2018 11:24	Clôture de l'interchange par la chaîne EDI : acquittement retour	ASPONE	SUCCESS	Portail
08/08/2018 09:32	Dépôt de l'interchange sur le portail	asp1ent	SUCCESS	Portail

## Détail de l'archive remontée :

**Dépôts archivés**

Détail de la télédéclaration DSN n°115086

Emetteur	brunol	Test	Oui
Objet du dépôt	BRID_GEN2	Téléprocédure/Document	DSN
Type de dépôt	EDI	SIREN/SIRET/N°Fiscal/NIR	07955548800034
Nom du dossier	DOSSIER TEST 1	N° ADS	63097
N° dossier interne		N° Interchange	80749
Référence Client		Date de réception	09/08/2017 à 10:09:44
Période de rattachement	Du 01/06/2017 au 30/06/2017	Destinataire	OPS NET-ENTREPRISES

Date	Libellé Evénement	Compte	Etat
09/08/2017 à 10:09:44	Dépôt de l'interchange sur le portail	brunol	✓
09/08/2017 à 10:09:44	Dépôt de l'interchange sur le portail	brunol	✓
09/08/2017 à 10:10:12	Soumission de l'interchange pour traitements EDI	ASPONE	✓
09/08/2017 à 10:10:27	Anomalie non bloquante du contrôle de la déclaration Ligne : 109, Structure : S21, Groupe : G00, Sous groupe : 20, Rubrique : 001, Libellé Rubrique : Identifiant Organisme de Protection Sociale, Valeur Lue : 78430152300035, Valeur Attendue : La valeur renseignée n'est pas présente dans la table Identifiant Organisme de Protection Sociale. Ceci n'est pas admis.(S21.G00.20.001/CRE-11)	ASPONE	⚠
09/08/2017 à 10:10:27	Contrôles syntaxique et sémantique de la déclaration	ASPONE	✓
09/08/2017 à 10:10:27	Contrôle syntaxique de l'interchange	ASPONE	✓
09/08/2017 à 10:10:28	Routage de la déclaration vers le destinataire La déclaration est en cours de traitement chez le destinataire.	ASPONE	✓
09/08/2017 à 10:13:51	Clôture de l'interchange par la chaîne EDI : acquittement retour	ASPONE	✓
09/08/2017 à 10:13:51	Compte-rendu du destinataire négatif La déclaration a été rejetée par le destinataire Veuillez vous référer au compte-rendu que vous avez reçu par mail	NET-ENTREPRISES	✗

Date	Type	Libellé	Fichier	Taille	Lien
09/08/2017 à 10:09:44	Interchange	Fichier EDI déposé	DSN_Phase3_OK.edi	39 Ko	
09/08/2017 à 10:12:56	Compte-Rendu	Compte-Rendu de traitement	835306BB-1F61-5E91-C784-F0AB1F2833B2.html	23 Ko	
09/08/2017 à 10:12:57	Compte-Rendu	Compte-Rendu de traitement	EDF28582-D284-F3FC-D6F2-FE6F45E85872.html	26 Ko	

Comme pour le « *suivi des télédéclarations* », toutes les étapes de la télédéclaration sont affichées. Vous avez également la possibilité de télécharger l'archive ou de télécharger les documents relatifs à la télédéclaration (télédéclaration et éventuels comptes-rendus des destinataires).

## 2 Fiche de Paramétrage DSN

La fiche de paramétrage DSN contient les données nécessaires pour :

- Rattacher correctement les salariés de l'entreprise aux contrats santé, prévoyance ou retraite supplémentaire dans son système de paie
- Fiabiliser le calcul et la déclaration des cotisations de chaque salarié et de son ou ses établissements (le cas échéant)
- Produire des DSN comportant toutes les données requises pour leur traitement par les organismes complémentaires (OC), et éventuellement contrôler leur contenu.

Si vous êtes abonnés à la téléprocédure « DSN », ces fiches sont remontées automatiquement par le portail dès qu'elles sont mises à disposition par Net-Entreprise, et sont logiquement également versées dans le S.A.E.

Un écran de filtre vous permet de poser les critères de recherche adaptés aux fiches de paramétrage DSN :



Le portail qui vous ouvre toutes les portes

Monsieur Martin DUPONT / COMPTE BRUNOL - TEST / brunol

Webmail Déconnexion

### Fiche paramétrage DSN archivées

**Période de réception**      **Identification de la fiche**

Du       SIREN/SIRET Redevable

Au       SIRET Déclarant 07955548800034

Colonne pour le tri    Date réception    Descendant    Réinitialiser    Rechercher

Une fois vos critères posés, lancer la recherche

Le portail qui vous ouvre toutes les portes

Monsieur Martin DUPONT / COMPTE BRUNOL - TEST / brunol

Webmail Déconnexion

### Fiche paramétrage DSN archivées

**Période de réception**      **Identification de la fiche**

Du       SIREN/SIRET Redevable

Au       SIRET Déclarant 07955548800034

Colonne pour le tri    Date réception    Descendant    Réinitialiser    Rechercher

**Résultats** 3 Fiche de paramétrage trouvée(s)

Date réception	Date production	Déclarant	Redevable	Producteur	Porteur risque	Document
17/01/18	16/01/18	07955548800034	07955548800012	ALLIANZ		
16/01/18	08/12/15	07955548800034	07955548800013	GAN ASSURANCE VIE		
09/01/18	15/12/17	07955548800034	07955548800098	ALLIANZ		

Les fiches de paramétrage DSN ont la particularité d'être sous deux formats :

- PDF
- XML (peut s'intégrer automatiquement dans certains logiciels compatibles)

Vous pouvez télécharger en regard de chacun des icônes disponibles :

### 3 Relevés de comptes

**Rappel :** Ce service permet de récupérer des relevés de comptes bancaires au format CFONB120 sur un périmètre de redevables. La récupération des relevés s'effectue grâce à la lecture des informations bancaires du redevable sur le site de sa banque. Pour ces raisons, il n'y a pas lieu de signer un contrat d'extension de services avec la banque du redevable, ni de mettre en place une liaison eBics. Grâce à ce mode de fonctionnement, le service est immédiatement opérationnel dès son activation. Pour plus d'information sur ce service, n'hésitez pas à consulter le site [www.aspone.fr](http://www.aspone.fr).

Sur le même principe que pour les *Déclarations* ou les *Fiches de paramétrage DSN*, un écran de recherche vous est proposé adapté au service des *Relevés* :

▼ SIREN/SIRET	▼ NIC	▼ Raison sociale	▼ IBAN	Période	▼ Date réception	CFONB	Transactions suppr. **
079555439	00029	REDEVABLE TEST	FR7613477979009300290000079	Du 04/01/18 au 06/02/18	08/02/18		
079555439	00029	REDEVABLE TEST	FR7613477979009300290000079	Du 25/01/18 au 30/01/18	01/02/18		
079555439	00029	REDEVABLE TEST	FR7613477979009300290000079	Du 18/01/18 au 24/01/18	25/01/18		
079555439	00029	REDEVABLE TEST	FR7613477979009300290000079	Du 12/01/18 au 15/01/18	18/01/18		
079555439	00029	REDEVABLE TEST	FR7613477979009300290000079	Du 04/01/18 au 10/01/18	11/01/18		
079555439	00029	REDEVABLE TEST	FR7613477979009300290000079	Du 03/12/17 au 01/01/18	04/01/18		
079555439	00029	REDEVABLE TEST	FR7613477979009300290000079	Du 22/12/17 au 25/12/17	28/12/17		
079555439	00029	REDEVABLE TEST	FR7613477979009300290000079	Du 13/12/17 au 19/12/17	21/12/17		
079555439	00029	REDEVABLE TEST	FR7613477979009300290000079	Du 07/12/17 au 11/12/17	14/12/17		
079555439	00029	REDEVABLE TEST	FR7613477979009300290000079	Du 09/08/17 au 06/12/17	07/12/17		

La liste des relevés archivés répondant aux critères de filtre s'affiche.

Vous pouvez dès lors :

- Consulter le détail du relevé en cliquant sur la ligne
- Télécharger l'archive du relevé CFONB disponible
- Télécharger l'éventuel fichier des transactions « supprimées » si disponible.

**ASPOne.fr** Le portail qui vous ouvre toutes les portes

Monsieur Martin DUPONT / COMPTE BRUNOL - TEST / brunol Webmail Déconnexion

### Relevés de compte archivés

[< Retour à la liste](#)

**Redevable**

SIREN : 079555439    Nic : 00029    Raison sociale : REDEVABLE TEST

**Relevé bancaire**

	<b>Banque :</b> Connecteur de test	<b>Période :</b> 04/01/2018 au 06/02/2018
	<b>Libellé :</b> Compte chèque	<b>Date réception :</b> 08/02/2018 à 00:02
	<b>IBAN :</b> FR7613477979009300290000079	<b>Dernière mise à jour :</b> 06/02/2018 à 09:16
	<b>BIC :</b>	<b>Tentatives :</b> 1
		<b>Transactions :</b> 5

Veillez noter que des transaction(s) ont été supprimées par la banque \*\* :

\*\* Le format CFONB120 ne permet pas de véhiculer l'information de suppression d'une transaction par la banque

**tessi documents services**



Si vous rencontrez des difficultés pour l'utilisation de la fonctionnalité d'Archivage, n'hésitez pas à prendre contact avec l'assistance technique ASPOne.fr :

Par téléphone **04 77 81 04 69**

Par Email **[hotmel@asp-one.fr](mailto:hotmel@asp-one.fr)**